



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเรือ

เรื่อง รับสมัครเด็กนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลท่าเรือ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลท่าเรือ จะดำเนินการเปิดรับสมัครเด็กนักเรียนเพื่อให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลท่าเรือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข การรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนา หรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลตำบลท่าเรือ
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
- ๑.๓ เป็นเด็กที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับเข้าเรียน

๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเรือ หมู่ ๘	จำนวน ๒๕ คน
๒.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีโพธิ์ชัย	จำนวน ๔๐ คน
๒.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโสภาวิทยาราม	จำนวน ๒๕ คน
๒.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปุดานาซ่อม	จำนวน ๔๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันรับสมัคร

๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ที่กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วนแล้ว)	
๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อของเด็ก	จำนวน ๑ ชุด
๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา	จำนวนอย่างละ ๑ ชุด
๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา	จำนวนอย่างละ ๑ ชุด
๓.๕ สำเนาสูติบัตรเด็ก	จำนวน ๑ ชุด
๓.๖ รูปถ่ายของเด็กขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๒ รูป
๓.๗ สมุดบันทึกสุขภาพ พร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีน	

หมายเหตุ : ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ ติดต่อยื่นใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแต่ละแห่ง ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ กำหนดวันสมัครเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระหว่างวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ที่ตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแต่ละแห่ง ในวันและเวลาราชการ

๕. วันมอบตัว

-วันจันทร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ที่ตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่รับสมัคร

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียนวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔
- ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียนวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕



๗. กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนตั้งแต่วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (หยุดวันเสาร์ อาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์)
- เข้าเรียนเวลา ๐๗.๓๐ น. เลิกเรียนเวลา ๑๕.๐๐ น.

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็กนักเรียน

- ๘.๑ เครื่องแบบนักเรียน ชุดพลະ ชุดไทย กระเป๋านักเรียนและรองเท้านักเรียน
- ๘.๒ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น ผ้าเช็ดหน้า ชุดล้างมือ และชุดเครื่องนอน (ผู้ปกครองต้องเตรียมมาเอง

ในวันเปิดเรียนวันแรก)

๙. สิทธิสำหรับเด็กที่จะได้รับการดูแลและพัฒนาจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- ๙.๑ วัสดุการศึกษา สื่อการเรียนการสอน และเครื่องเล่นพัฒนาการตามวัย
- ๙.๒ หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียน (เฉพาะเด็กอายุ ๓-๕ ปี)
- ๙.๓ อาหารเสริม (นม)
- ๙.๔ อาหารกลางวัน

๑๐. มาตรการรักษาความปลอดภัยแก่เด็กนักเรียน

- ๑๐.๑ ผู้ปกครองที่เดินทางไปรับ-ส่งเด็กนักเรียน ต้องเซ็นชื่อรับ-ส่งเด็กทุกวัน ตามที่ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดเตรียมให้ทุกครั้ง มิฉะนั้น จะไม่ได้รับอนุญาตให้รับเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด
- ๑๐.๒ การมารับ-ส่งเด็กนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องมาส่งให้ครู/ผู้ดูแลเด็ก ก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. และมารับกลับไม่ช้ากว่าเวลา ๑๕.๐๐ น. ทั้งนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้นักเรียนอยู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นคราวไป
- ๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กนักเรียนหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์ทุกครั้ง
- ๑๐.๔ ห้ามเด็กนักเรียนนำของคบเคี้ยว เช่น ขนมกรุบกรอบ เครื่องดื่มประเภทน้ำหวาน น้ำอัดลม และเครื่องใช้รวมทั้งของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด
- ๑๐.๕ ห้ามเด็กนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับทุกชนิดมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็กนักเรียน โปรดติดต่อครู/ผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้าเป็นไปได้ควรมีการนัดหมายล่วงหน้าจะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑ หรือ ๑.๒ เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลท่าเรือในการพิจารณา ยกเว้นตามความเห็นของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสวาท โคตรบิน)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเรือ